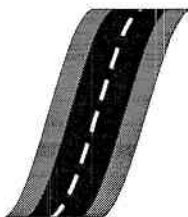




**Јавно предузеће
"ПУТЕВИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ"
друштво са ограниченом одговорношћу**

**Позив за доставу понуда
у поступку додјеле уговора који за предмет јавне
набавке имају услуге
из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама
"Периодични систематски преглед запослених",
референца 068/17**

Бања Лука, 02.11.2017. године



Јавно предузеће "Путеви Републике Српске"

друштво са ограниченом одговорношћу
Трг Републике Српске 8, 78000 Бања Лука
Република Српска, Босна и Херцеговина
тел. 051/334-500 факс 051/334-545
www.putevirs.com info@putevirs.com

Број: 02-01-ЈН- 4137/17
Дана, 02.11.2017. године

ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ПОНУЂАЧИМА

ПРЕДМЕТ: Позив за доставу понуда за пружање услуга (Услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама) "Периодичног систематског прегледа запослених", референца 068/17

Поштовани,

У име Јавног предузеће "Путеви Републике Српске" друштво са ограниченом одговорношћу Бања Лука (у даљем тексту: Уговорни орган), савјесно и са пажњом доброг привредника, у разумном увјерењу да дјелујемо у најбољем интересу

ПОЗИВАМО ВАС

да доставите Вашу почетну понуду за пружање услуга "Периодичних љекарских прегледа запослених", референца 068/17.

Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са чланом 8. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 39/14), чланом 6. Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б ("Службени гласник БиХ", број 66/16) и овим Позивом.

Позив ће бити објављен на web stranici: www.putevirs.com и послат на три адресе.

1. Општи подаци

- 1.1. Назив и адреса уговорног органа: Јавно предузеће "Путеви Републике Српске" друштво са ограниченом одговорношћу, Трг Републике Српске 8, 78000 Бања Лука, Република Српска, Босна и Херцеговина
- 1.2. ИДБ/ЈИБ уговорног органа: 4401723780003
- 1.3. Телефон/факс: 051 334 500, Факс: 051 334 545
- 1.4. web stranica: www.putevirs.com
- 1.5. Контакт особа: Мирјана Михајловић
Телефон: 051 334 500, 051 334 521 Факс: 051 334 545
e-mail: mmihajlovic@putevirs.com

- 1.6. Редни број набавке у Плану набавки за 2017. годину – 2.34 Сектор за правне послове
- 1.7. Ознака и назив из ЈРЈН 85140000-2 - Здравствене услуге
- 1.8. Врста уговора о јавној набавци: Уговор о набавци услуга - Услуге из анекса II дио Б. Закона о јавним набавкама на које се примјењује посебан режим за додјелу уговора о јавној набавци
- 1.9. Рок за извршење услуга: 30 дана од дана закључења уговора, у складу са нацртом уговора.
- 1.10. Мјесто пружања услуга: Просторије изабраног пружаоца услуга у Бања Луци, према распореду термина који одреде заједнички наручилац и понуђач. У случају другог локалитета понуђач сноси све трошкове превоза које сам урачунава у цијену.
- 1.11. Рок, начин и услови плаћања: Плаћање ће се вршити у складу са уговором, те ће се од добављача захтјевати да достави и евиденцију о извршеним појединачним прегледима према спецификацији из Анекса 2. овог Позива, а плаћање ће се извршити само за обављење услуга у року од 15 дана од дана пријема коначног Извјештаја о извршеним прегледима.
- 1.12. Алтернативне понуде нису дозвољене.
- 1.13. Понуђачима није забрањено подуговарање.
- 1.14. Процјењена вриједност набавке је без ПДВ-а износи 17.095,00 КМ.
- 1.15. Закључивање Оквирног споразума није предвиђено.

СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА

У складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама, нема привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса, односно са којима не може закључити уговоре о јавној набавци.

2. Опис предмета набавке

- 2.1 Предмет овог поступка је набавка услуга периодичног систематског прегледа запослених ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука, које обухватају лабораторијске и специјалистичке прегледа детаљно описане у Анексу 2. овог Позива за доставу понуда.
- 2.2 Систематским прегледом су обухваћена 82 запослена радника (32 жене и 50 мушкараца).
- 2.3 Пружања услуга почиње одмах након потписивања уговора и то сваки радни дан према уговореној динамици док систематски преглед не обаве сви запослени радници, а најкасније 30 радних дана од дана закључења уговора.

Изабрани понуђач мора омогућити преглед сваког запосленог, уз претходно обострано усаглашен списак радника, за комплетан преглед запосленог за један дан.

У случају појашњења или упита у вези с тендерском документацијом, молимо Вас да се обратите особи задуженој за контакт са понуђачима путем e-mail-а на адресу: mmihajlovic@putevirs.com.

3. Услови за учешће-квалификација и потребни докази

Минимални услови за квалификацију понуђача, који се доказују изјавама понуђача овјереним код надлежног органа:

У складу са чланом 45. став (1) Закона (лична способност), Понуђач је дужан доказати да:

- а) није осуђен у кривичном поступку правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања личне способности понуђачи морају доставити изјаву овјерену од стране надлежног органа (орган управе или нотар), у складу са формом која је прилог конкурентском захтјеву као Анекс 4, која не смије бити старија од 10 дана од дана предаје понуде.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- ц) увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;

д) увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршава своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом, у супротном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Доказе о испуњавању услова изабрани понуђач је дужан доставити у року од 5 (пет) дана од дана заступања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде и морају бити оригинали или овјерене копије.

У складу са чланом 45. став (5) Закона, уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.

3.2 У складу са чланом 46. Закона (способност обављања професионалне дјелатности), понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

У сврху доказивања способности обављања професионалне дјелатности понуђачи требају доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани, или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке, и то актуелни извод из судског регистра, или еквивалентни документ којим се доказује да је

регистрован за обављање предметне дјелатности, не старији од 3 мјесеца рачунајући од тренутка предаје понуде (оригинал или овјерена копија).

3.3 У складу са чланом 50. Закона, понуђачи морају испуњавати услове техничке и професионалне способности у поступку набавке услуга, а оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу сљедећих доказа:

а) **списак** извршених уговора који се односе на периодичне систематске прегледе запослених, најмање један уговор у вриједности која је једнака или већа од процјењене вриједности набавке, а који је реализован у претходној 2016. години, и то да је рализација уговор почела и завршена у наведеној години), **са приложеним потврдама** о уредно извршеним уговорима које даје друга уговорна страна, или ако се такве потврде не могу добити од друге уговорне стране, важи изјава понуђача о њиховом уредном извршењу, са приложеним доказима о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједи; Потврда издата од стране наручиоца услуга мора садржавати назив и сједиште уговорних страна, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредно извршеном уговору.

б) лиценца за пружање предметних услуга издата од стране надлежног органа Министарства, овјерена копија лиценце за услуге периодичног прегледа.

Понуђачи који немају захтјевану лиценцу доставиће уз понуду изјаву да ће у случају додјеле уговора доставити лиценцу прије потписивања уговора.

ц) Списак кључног особља које ће бити задужено за пружање услуга систематског прегледа – име и презиме са наведеном образовном и стручном квалификацијом из чега је видљиво да је понуђач располаже траженим стручним особљем за сваки специјалистички преглед, по ставки прегледа; доказ да једно техничко лице има лиценцу медицине рада,

д) Изјава пружаоца услуга да ће омогућити обављање цјелокупног периодичног прегледа запослених за сваког појединачног запосленог унутар једног радног дана;

Сви документи захтјевани у тачки 3.3. морају бити оригинали или овјерене копије.

Понуђач се може ослонити по потреби на способност других привредних субјеката, без обзира на правну природу међусобног односа.

3.4 Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито, нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава из члана 52. Закона је саставни дио тендерске документације - Анекс 5. овјерена од стране надлежног органа.

4. Период на који се закључује уговор

4.1. Уговор се закључује на једнократно извршење услуге у трајању од 30 дана од дана закључења уговора.

5. Период важења понуде

5.1. Понуда мора важити 60 дана рачунајући од рајњег рока за пријем понуда

5.2. Датум и вријеме провођења процедуре преговарања ће бити обављени послије датума отварања почетних понуда о чему ће бити обавјештени понуђачи који испуне задате минималне услове квалификације.

6. Садржај и начин припреме понуде

6.1 Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

6.2 Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке.

Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова.

Све стране почетне понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

6.3 Понуђач не смије мијењати или допуњавати текст Позива.

Понуда мора да садржи:

- а) Попуњен Оразац за почетну понуду на оригиналном Анексу 1. овог Позива,
- б) Попуњен Образац за цијену почетне понуде на оригиналном Анексу 2 овог Позива.
- ц) Доказе о испуњавању услова из тачке 3.1. и 3.3. а и б, ц, д Позива,
- д) Попуњена Изјава из члана 50. Анекс 3, понуђача,
- е) Попуњена Изјава из члана 52 Анекс 4 од стране овлаштеног органа.
- ф) Попуњен образац из Анекса 5
- г) Овјерен и потписан нацрт уговора.

Почетна понуда се доставља само у оригиналу.

6.4 Понуде се предају на протокол уговорног органа, канцеларија бр. 16, X спрат, или путем поште на адресу уговорног органа у затвореној коверти на којој на предњој страни коверте мора бити наведено:

Назив уговорног органа: Јавно предузеће "Путеви Републике Српске"
Адреса уговорног органа: Трг Републике Српске 8, 78 000 Бања Лука

**ПОНУДА ЗА
Пружање услуга периочног систематског прегледа запослених",
(Услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама)
референца број 068/17**

"НЕ ОТВАРАЈ"

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив понуђача

Адреса понуђача

6.5 Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од почетне понуде. У том случају почетна понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

6.6 Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 6) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

7. Захјеви по питању језика

Почетна понуда и сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

8. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

8.1 Понуде се достављају на адресу Јавно предузеће "Путеви Републике Српске", Трг Републике Српске 8, 78 000 Бања Лука.

8.2 Рок за достављање почетне понуда истиче 16.11.2017. године у 12.00 часова.

8.3 Понуде за примљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који почетне понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

9. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

9.1 Јавно отварање понуда ће се одржати 16.11.2017. године у 12.15 часова у сали за састанке уговорног органа, на адреси наведеној у тачки 5.1. Понуђачи или њихови представници могу присуствовати отварању понуда. Информације које се саопште у току јавног отварања понуда доставиће се свим понуђачима који су у року доставили понуде.

9.2 Понуђачи или њихови представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем Записника са отварања понуда одмах, а најкасније у року од 3 дана.

9.3 На јавном отварању почетних понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- назив понуђача
- укупна цијена наведена у почетној понуди
- попуст наведен у почетној понуди, ако је посебно исказан.

9.4 Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта - понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи, понуђач може, као и остала заинтересована лица, присуствовати јавном отварању, али без права потписа Записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

10. Критериј додјеле уговора и цијена

10.1 Уговор се додјељује понуђачу на основу критерија "најниже цијене". Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену.

10.2 Све цијене морају бити изражене у конвертибилним маркама (КМ) и бројкама и словима.

10.3 Цијена коју понуђач понуди у коначној понуди након проведених преговора, неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама.

Понуђачи достављају јединичну цијену по ставкама и укупну цијену понуде. У цијену понуде укључени су сви трошкови без ПДВ-а (Анекс 3).

11. Преференцијални третман домаћег

11.1 Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.

11.2 У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор 10% за уговоре који се додијељују у 2017. години.

11.3 Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и код којих најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ.

11.4 У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити изјаву да је најмање 50% радне снаге за извршење уговора резиденти БиХ.

12. Обавјештење о додјели

Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, факсом и поштом. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

13. Закључење уговора и подуговарање

Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и Нацртом уговора из Анекса 7 тендерске документације.


Понуђачима је дозвољено подуговарање у складу са условима прописаним у члану 73. Закона. Понуђач који намјерава дио уговора подуговарањем пренијети на трећа лица дужан је у Обрасцу за понуду навести дио уговора (описно или процентуално) који ће дати подуговарачу. У случају подуговарања, одговорност за реализацију уговора сноси изабрани понуђач. Ограничење за подуговарање износи до 20% од укупно процјењене вриједности јавне набавке.

14. Информације о заштити права понуђача

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

АНЕКСИ:

- а) Попуњен Образац почетне понуде, Анекс 1 овог Позива
- б) Попуњен Образац за цијену почетне понуде Анекс 2 овог Позива
- ц) Попуњена Изјава из члана 45. Закона, Анекс 3
- д) Попуњена Изјава из члана 52. Закона, Анекс 4
- е) Образац повјерљивих информација, Анекс 5
- ф) Попуњен Нацрт уговора, Анекс 6
- г) Пројектни задатак, Анекс 7



Овлашћено лице уговорног органа



Ненад Нешић, дипл. прав.

ОБРАЗАЦ ЗА ПОЧЕТНУ ПОНУДУ

страница 1 од 2

Број набавке: 068/17

Јавно предузеће "Путеви Републике Српске"
Трг Републике Српске 8, 78 000 Бања Лука

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача)	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
e-mail:	

** Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
e-mail:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке коју сте покренули и која је је објављена на web stranici ЈП"Путеви РС" д.о.о. Бања Лука дана 02.11.2017. године достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. 068/17, овом Изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом почетном понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за пружање услуга у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ.
Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.
Цијена наше понуде са укљученим попустом је _____ КМ.
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.
Укупна цијена је _____ КМ.
У прилогу се налази Образац за цијену наше почетне понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.
4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга су резиденти Босне и Херцеговине, а доказ да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег који је тражен тендерском документацијом је у саставу понуде.
5. Ова почетна понуда важи 60 дана рачунајући од истека рока за пријем понуда.
6. Гаранција за понуду се не захтјева.
7. Предузеће које доставља ову почетну понуду намјерава подговорити дио уговора _____ (навести дио уговора описно или у проценту). Уколико понуђач нема намјеру подговарања, не попуњава ову тачку.
8. Ако наша почетна понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо доставити:
а) доказе о квалификованости у погледу личне способности који су тражени тендерском документацијом у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и следећа документација:

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

АНЕКС 2

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОЧЕТНЕ ПОНУДЕ

Позив за достављање понуда за пружање услуга "Периодичног систематског прегледа запослених",
(Услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама)

Број набавке: 068/17

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

Ред. бр.	Опис роба	Број запослених	Јединична цијена по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена по ставки без ПДВ-а
1.	Лабораторијске претраге ККС, глукоза, urea, kreatinin, bilirubin, holesterol, urin	82		
2.	Офталмолошки преглед: оштрина вида, диоптрија	82		
3.	Интернистички преглед	82		
4.	ЕКГ	82		
5.	УЗВ абдомена: јетре, жучи, гуштераче, слезене и бубрега	82		
6.	УТВ штитне жлијезде	82		
7.	УЗВ преглед дојки до 40 година, мамографија по препоруци љекара који обавља УЗВ преглед	30		
8.	Гинеколошки преглед: папа тест, колпоскопски преглед и УЗВ	30		
9.	УЗВ простате	50		
10.	Преглед доктора медицине рада	82		
Укупна цијена без ПДВ-а				
Попуст				
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а				

Потпис овлашћене особе Понуђача

МП _____

Напомена:

2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

АНЕКС 3

Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ”, број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке услуга **"Периодичног систематског прегледа запослених"**, референца **068/17**, путем Позива за достављање понуда за Услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама, којег проводи уговорни орган ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

- a) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- b) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- c) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- d) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списа у служби или пословању као да су истинити преставља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код наведених органа.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат /понуђач у поступку јавне набавке услуга **"Периодичног систематског прегледа запослених"**, референца **068/17**, путем Позива за достављање понуда за Услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама, којег проводи уговорни орган ЈП "Путеви РС" д.о.о. Бања Лука, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичномо одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

АНЕКС 5**ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача

НАЦРТ УГОВОРА ЗА УСЛУГЕ

**" Услуга периодичног прегледа запослених",
(Услуге из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама)
референца 068/17**

Закључен дана године између:

Јавног предузећа "Путеви Републике Српске" д.о.о., Бања Лука, Трг Републике Српске 8/Х, које заступа директор в.д. Ненад Нешић, дипл. прав. (у даљем тексту: Наручилац), и

..... које заступа директор
..... (у даљем тексту: Пружалац услуга).

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Пружалац услуга преузима обавезу да изврши услуге периодичног систематског прегледа запослених Наручиоца, како су наведене у прихваћеној понуди број ----- од ----- године, која је саставни дио овог Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуга се обавезује да ће услуге периодичног прегледа запослених извршити у року од 30 радних дана почев од дана закључења Уговора.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће током извршења услуга из члана 1. овог Уговора пружити подршку, информације и бити на располагању Пружаоцу услуга током извршења уговорених обавеза.

За координатора овог Уговора Наручилац именује Зорана Чивчића, сарадника за заштуту на раду и логистику.

Члан 4.

Пружалац услуга се обавезује да ће обезбједити услуге у мјесту сједишта Наручиоца.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да ће услуге из тачке 1. овог Уговора вршити према потребама Наручиоца и у уговореном квалитету.

Пружалац услуга је у обавези да сачини извјештај о извршеном периодичном љекарском прегледу потписан од стране овлаштених представника Наручиоца.

Члан 6.

Наручилац ће извршити плаћање по извршењу услуга у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема рачуна на протокол Наручиоца.

Члан 7.

У цијене су урачунате све неопходне услуге по овом Уговору.

Пружалац услуга је сагласан да се понуђене јединичне цијене услуга неће мијењати у току трајања Уговора.

Члан 8.

Вриједност Уговора без ПДВ-а износи ----- КМ (словима: -----
-----).

ПДВ износи ----- КМ (словима: -----).

Укупна вриједност Уговора са ПДВ-ом износи ----- КМ (словима: -----
-----).

Члан 9.

Уговорне стране имају право раскида Уговора уз писмено објашњење и раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим Уговором примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима РС.

Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да ће све евентуалне спорове рјешавати међусобним усаглашавањем у духу добрих пословних односа.

У случају да на овај начин не дође до рјешавања спора, исти ће рјешавати надлежни суд у Бањалуци.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу обје уговорне стране.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примјерака од којих свака страна задржава по 3 (три) примјерка.

За Пружаоца услуга:

За Наручиоца :

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

"Периодични љекарски преглед запослених у Јавном предузећу "Путеви Републике Српске " д.о.о. Бањалука "

Јавно предузеће "Путеви Републике Српске" д.о.о. Бања Лука је правно лице које обавља дјелатност од општег интереса уписану у судски регистар. Сједиште Предузећа се налази на адреси Трг Републике Српске 8 у Бањалуци.

С намјером заштите и очувања здравља запослених, смањења одсуствовања са посла по основу боловања Јавно предузеће "Путеви Републике Српске" д.о.о. Бања Лука, покренуло је набавку услуга периодичних љекарских прегледа запослених. Правни основ за реализацију овог пројектног задатка се налази у:

- Закону о заштити на раду (Службени гласник Републике Српске, број 01/08; 13/10),
- Закону о раду (Службени гласник Републике Српске, број 20/07),
- Правилнику о предходним и периодичним љекарским прегледима радника на радним мјестима са повећаним ризиком (Службени гласник Републике Српске, број 68/08),
- Правилнику о превентивним мјерама за сигуран и здрав рад при кориштењу опреме за рад са екраном (Службени гласник Републике Српске, број 112/13),
- Правилник о вођењу евиденција из области заштите на раду (Службени гласник Републике Српске, број 63/09)
- 90/270/ЕЕС(1990) о минимуму захтјева за заштиту здравља при раду са опремом са екраном.

Циљ пројекта је путем периодичних љекарских прегледа превентивно дјеловати на заштиту и здравље запослених, смањити број боловања, неоправданих одсуствовања радника са посла које ће као крајњи резултат утицати и на смањење неоправданих трошкова Јавног предузећа "Путеви Републике Српске" д.о.о. Бања Лука.

Периодични љекарски преглед радника је обавезан за све стално запослене раднике у Јавном предузећу "Путеви Републике Српске" д.о.о. Бања Лука, а према евиденцији Кадровске службе у Јавног предузећа "Путеви Републике Српске" д.о.о. Бања Лука, на дан 23.10.2017.год се налази 82. стално запослених радника.

Обим послова који је потребно извршити за реализацију овог пројектног задатка, утврђен је актом о процјени ризика, а налази се специфициран у табели која чини прилог пројектном задатку.

Јавно предузеће "Путеви Републике Српске" д.о.о. Бања Лука ће одредити контакт особу, која ће вршити координацију између извођача посла и предузећа.

Рок за извршење услуге почео би са даном потписивања уговора, а завршио се за 30 дана од дана потписа уговора, извјештајем о здравственом стању радника у предузећу.